



# REGOLAMENTO DI GESTIONE DELL'ALBO DEI FORNITORI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI E FORNITURE

---

Approvato dal CdA del 28/03/2023

## Sommario

<b>ART. 1 - ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI FORNITORI E DEI PRESTATORI DI SERVIZI DI UNIONTRASPORTI</b> .....	3
<b>ART. 2 – EFFETTI E DURATA DELL'ALBO</b> .....	4
<b>ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE</b> .....	5
<b>ART. 4 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE</b> .....	6
<b>ART. 5 - MODALITÀ DI ACCERTAMENTO E INCOMPLETEZZA DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE</b> .....	7
<b>ART. 6 - ESITO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE</b> .....	7
<b>ART. 7 - VERIFICHE</b> .....	8
<b>ART. 8 – CAUSE DI CANCELLAZIONE DALL'ALBO FORNITORI</b> .....	8
<b>ART. 9 – PUBBLICITÀ</b> .....	9
<b>ART. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI</b> .....	9
<b>ALLEGATO A</b> .....	10
<b>ALLEGATO B</b> .....	14
<b>ALLEGATO C</b> .....	17
<b>ALLEGATO D</b> .....	20

## **ART. 1 - ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI FORNITORI E DEI PRESTATORI DI SERVIZI DI UNIONTRASPORTI**

### **Premessa**

Il presente Regolamento disciplina l'istituzione e la gestione dell'Elenco dei Fornitori (detto anche Albo) che Uniontrasporti si riserva di utilizzare per l'individuazione di soggetti idonei a fornire beni e servizi.

Il Regolamento è finalizzato a definire i requisiti che devono essere posseduti dai prestatori di servizi o dai fornitori al fine di ottenere e mantenere l'iscrizione, nonché l'idonea documentazione comprovante il possesso dei predetti requisiti.

### **Finalità**

Le finalità dell'elenco sono quelle di garantire una corretta applicazione dei principi di proporzionalità, trasparenza, parità di trattamento e rotazione dell'attività negoziale per la quale non è richiesta la pubblicazione di un bando di gara, e di definire un numero di operatori economici (Fornitori o Prestatori di Servizi) per i quali risultano preliminarmente comprovati i requisiti di capacità economica e finanziaria, nonché i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui alla normativa del Codice dei contratti attualmente vigente e ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., i requisiti di carattere morale di cui al medesimo Codice.

Nell'ambito dell'elenco, Uniontrasporti può individuare i Soggetti da invitare alle singole procedure di affidamento di servizi o di forniture.

### **Oggetto**

L'Elenco degli operatori è l'archivio, anche informatico, nel quale sono raccolte tutte le informazioni, generali e specifiche relative agli operatori economici che facciano domanda di iscrizione e che risultino, in base alle dichiarazioni rese e alla documentazione prodotta, in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente e dal presente regolamento, al fine di poter essere eventualmente invitati alle procedure negoziate di affidamento dei contratti ai sensi del Codice dei contratti attualmente vigente (di seguito il Codice) nonché di poter eventualmente ricevere affidamenti in via diretta di servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 ai sensi della normativa vigente.

L'iscrizione degli Operatori economici nell'Albo dei fornitori non garantisce l'affidamento di un lavoro, servizio o fornitura; gli operatori economici nulla potranno pretendere qualora, nel corso del periodo di validità della loro iscrizione, non si dia corso ad acquisizioni o a richieste di offerta per la/le categoria/e merceologica/che rispetto alla quale/i essi risultino iscritti. Con la procedura descritta nel presente Regolamento non vengono, peraltro, costituite graduatorie o qualsivoglia altra classificazione di merito e non si procede, pertanto, all'attribuzione di punteggi.

Il presente Regolamento, la domanda d'iscrizione all'Albo Fornitori, le relative dichiarazioni e documentazione e gli altri eventuali elementi integrativi forniti dai soggetti interessati hanno il solo scopo di manifestare la volontà dei medesimi soggetti di essere iscritti all'Albo Fornitori, senza la costituzione di alcun vincolo in capo a Uniontrasporti.

Ove Uniontrasporti ritenga di avvalersi dell'Albo dei fornitori ai fini dell'individuazione degli Operatori economici da invitare alle procedure di affidamento contrattuale, gli Operatori economici selezionati tra quelli iscritti all'Albo saranno invitati alla presentazione di specifiche offerte. Le condizioni di partecipazione e le prescrizioni a cui i concorrenti dovranno assolvere per partecipare alle procedure di affidamento saranno esplicitate nella specifica lettera di invito a presentare offerta/richiesta di preventivo.

L'elenco raccoglierà le informazioni relative alla mancanza di motivi di esclusione ai sensi del Codice vigente oltre a quelle relative a:

- a) requisiti di idoneità professionale;
- b) capacità economico finanziaria;
- c) capacità tecniche e professionali per le categorie per le quali siano richieste.

Resta ferma la facoltà di Uniontrasporti di interpellare per le procedure di cui al presente regolamento, operatori economici non iscritti all'Elenco.

## **ART. 2 – EFFETTI E DURATA DELL'ALBO**

Il presente albo si configura come elenco aperto e pertanto gli Operatori economici interessati all'iscrizione, in possesso dei requisiti richiesti e non ancora inclusi, potranno presentare in qualsiasi momento la domanda d'inserimento.

Il procedimento di verifica della conformità della domanda di iscrizione avrà luogo, di norma entro 45 giorni, seguendo l'ordine cronologico in base alla data di invio della domanda di iscrizione alla pec [uniontrasportiscarl@legalmail.it](mailto:uniontrasportiscarl@legalmail.it).

Gli Operatori economici rimarranno iscritti all'Albo fino a quando non intervenga un eventuale apposito provvedimento di cancellazione, a seguito di opportune verifiche fatte a cadenza periodica, o fino a quando l'Operatore economico non comunichi di voler cancellare la propria iscrizione.

L'iscrizione all'Albo è soggetta a revisione periodica, almeno ogni 18 mesi. Ai fini del mantenimento dell'iscrizione ciascun Operatore economico incluso nell' albo sarà chiamato periodicamente ad effettuare l'aggiornamento/conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

Gli operatori economici che, a seguito di verifiche nelle modalità sotto specificate, non avranno provveduto all'aggiornamento nei termini su indicati, decadranno automaticamente dall'albo.

Ciascun Operatore economico è comunque tenuto ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e categoria/e merceologica/che per le quali si è iscritti all'Albo, nonché ai requisiti minimi e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione.

### **ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi a presentare l'istanza di iscrizione i soggetti in possesso dei requisiti tecnici e professionali di cui al Codice degli appalti vigente e ss. mm. e ii.

#### **Ai fini dell'iscrizione, gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti:**

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
- b) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza;
- c) Insussistenza delle cause di esclusione di cui al Codice dei contratti vigente e ss.mm. e ii.;
- d) Insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A. ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- e) Ottemperanza alla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99) salvo il caso in cui non siano tenuti al rispetto di tale normativa;
- f) Ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008 ss. mm. e ii.

#### **Per l'iscrizione all'albo di operatori economici per fornitura di beni e prestazione di servizi:**

- a) Capacità economica e finanziaria, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture o servizi, corrispondenti alla propria categoria e sottocategoria, realizzate negli ultimi tre esercizi.
- b) Pregresso lavoro e precedenti rapporti con la pubblica amministrazione e, in particolare, con le società partecipate.

#### **Per l'iscrizione all'albo dei professionisti:**

- a) Iscrizione agli ordini professionali relativi al titolo posseduto.

#### **In ogni caso sarà possibile documentare la propria capacità tecnica e professionale mediante:**

- a) Descrizione dell'attrezzatura tecnica, con la precisazione delle misure adottate per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e ricerca dell'impresa;
- b) Indicazione dei tecnici e degli organi tecnici di cui l'impresa ha la disponibilità;

- c) Certificazioni di legge e certificazioni volontarie rilasciate da organismi riconosciuti per la certificazione "Sistema Qualità"; il fornitore ha facoltà di presentare nell'apposita sezione altre certificazioni a comprovare la propria capacità tecnica e professionale.

#### **ART. 4 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE**

Per iscriversi nell'Albo dei fornitori gli operatori economici sono tenuti:

- a) a presentare la documentazione richiesta utilizzando l'apposita procedura presente nel portale web inviando la domanda e gli allegati alla pec [uniontrasportiscarl@legalmail.it](mailto:uniontrasportiscarl@legalmail.it); nell'oggetto della mail certificata dovrà essere riportata la seguente dicitura: "*Domanda di iscrizione Albo Operatori economici*".

La documentazione da presentare ai fini dell'iscrizione:

- a) la domanda di iscrizione all'Albo fornitori redatta su propria carta intestata con indicazione specifica della/e categoria/e merceologica/che dei beni, servizi per i quali si richiede l'iscrizione sottoscritta digitalmente, il quale sottoscrive la domanda, secondo il modello Allegato A;
- b) il certificato di iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi dalla data di presentazione della domanda di iscrizione, attestante l'attività specifica per la quale il fornitore richiede l'iscrizione, il nominativo o i nominativi delle persone legalmente autorizzate a rappresentarlo e impegnarlo nonché l'ubicazione della sua sede legale e delle sue unità produttive. In alternativa potrà essere resa idonea dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii, riportante i medesimi dati, sottoscritta digitalmente che sottoscrive la predetta dichiarazione; ovvero, in alternativa, per i liberi professionisti singoli o associati, il certificato di iscrizione all'Albo professionale di riferimento.
- c) DURC ovvero Documento Unico Regolarità Contributiva in corso di validità;
- d) eventuale documentazione in corso di validità specificamente prevista per l'iscrizione in una determinata categoria merceologica (es. Certificazioni; Albi professionali; etc.);
- e) Informativa potenziali fornitori in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 del GDPR (Allegato C).
- f) Dichiarazione ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. (Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari – Allegato 4).

## **ART. 5 - MODALITÀ DI ACCERTAMENTO E INCOMPLETEZZA DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE**

Le domande di iscrizione all'Albo Fornitori sono soggette alla valutazione da parte di Uniontrasporti che esamina la completezza e la correttezza della documentazione inviata, di regola, entro il termine di 45 gg.

L'ammissione della domanda di iscrizione, ovvero l'inammissibilità della stessa per carenza dei requisiti, verrà comunicata per iscritto a ciascun fornitore a mezzo posta elettronica o, in caso positivo, tramite pubblicazione sul sito [www.uniontrasporti.it](http://www.uniontrasporti.it).

Nel caso in cui la documentazione presentata fosse irregolare o incompleta, Uniontrasporti provvederà a richiedere l'integrazione documentale e/o i necessari chiarimenti, indicando quanto mancante e/o non conforme e specificando le modalità con cui l'Operatore economico deve procedere all'integrazione.

La richiesta di integrazione documentale e/o i necessari chiarimenti di cui sopra saranno inoltrati all'Operatore economico all'indirizzo di posta elettronica inserita dall'Operatore economico sulla domanda di iscrizione.

La mancata presentazione, nei termini assegnati da Uniontrasporti (di regola non inferiore a 15 giorni), della documentazione o delle dichiarazioni richieste ad integrazione e/o chiarimento della domanda presentata comporterà il non perfezionamento dell'iscrizione all'Albo.

## **ART. 6 - ESITO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE**

Agli operatori economici ritenuti idonei verrà comunicato, entro il termine di cui al precedente art. 5, l'esito del procedimento.

L'iscrizione avverrà nel momento in cui l'Operatore economico presenti tutta la documentazione richiesta e questa risulti conforme.

Agli operatori economici ritenuti non idonei verrà comunicato il rigetto dell'iscrizione correlato di motivazione.

Uniontrasporti procederà al rigetto della domanda di iscrizione nei seguenti casi:

- a) assenza anche di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 3;
- b) mancanza anche di uno solo dei documenti, relativo alla documentazione presentata a comprova dei requisiti richiesti, non sia atta a confermare il possesso anche di uno solo di essi. Non è consentito al soggetto di presentare contemporaneamente per una singola categoria domanda di iscrizione in forma individuale ed in forma associata

(Consorzio) ovvero partecipare in due o più Consorzi che hanno presentato domanda per una singola categoria pena il rigetto di tutte le domande presentate.

## **ART. 7 - VERIFICHE**

Uniontrasporti effettuerà periodicamente verifiche a campione sugli operatori economici iscritti, al fine di accertare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di iscrizione, attinenti alla regolarità contributiva e al casellario ANAC.

L'Operatore economico,, nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo, sarà cancellato dall'Albo e, sussistendone i presupposti, Uniontrasporti si riserva di porre in essere ulteriori atti conseguenti alle violazioni di legge derivanti da eventuali false dichiarazioni.

Ogni Operatore dovrà comunicare ogni variazione delle informazioni/dichiarazioni già rese tempestivamente e comunque non oltre 30 giorni da quando la variazione è intervenuta.

L'aggiornamento dell'Albo comprende:

- a) le variazioni e/o integrazioni relative alle imprese già iscritte che non comportano un cambiamento tale da configurarsi come una nuova iscrizione;
- b) la sospensione e/o cancellazione degli Operatori economici iscritti che abbiano perso i requisiti di iscrizione;

Al fine di monitorare la sussistenza nel tempo dei requisiti previsti, Uniontrasporti si riserva, sia nel corso del procedimento di iscrizione che per tutta la durata della permanenza nell'Albo, di acquisire d'ufficio la documentazione utile (es. DURC, casellari giudiziali, etc.) e/o di richiedere all'Operatore economico la presentazione dell'apposita documentazione.

Gli approfondimenti e/o verifiche di cui sopra saranno eseguiti, con cadenza regolare e a campione, a discrezione di Uniontrasporti e potranno dar luogo all'immediata sospensione o cancellazione dell'iscrizione.

## **ART. 8 – CAUSE DI CANCELLAZIONE DALL'ALBO FORNITORI**

Costituisce causa di cancellazione dall'Albo il verificarsi di una o più delle seguenti circostanze:

- a) sospensione protratta per oltre 6 mesi;
- b) esecuzione delle prestazioni contrattuali con grave negligenza o malafede ovvero in caso di grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;

- c) mancato rispetto degli obblighi contrattuali che abbiano determinato la risoluzione del contratto per inadempimento;
- d) mancata risposta, nell'arco di un biennio, all'invito di partecipazione a n. 2 procedure per la stessa categoria merceologica, senza darne adeguata motivazione: in tal caso si procederà automaticamente alla cancellazione dello stesso dalla relativa categoria merceologica.

## **ART. 9 – PUBBLICITÀ**

L'esistenza della procedura di iscrizione negli elenchi fiduciari di Uniontrasporti dei fornitori e dei prestatori di servizi è resa nota mediante apposito avviso pubblicato sul sito della società [www.uniontrasporti.it](http://www.uniontrasporti.it).

## **ART. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del GDPR 679/2016 i dati personali dei quali Uniontrasporti verrà in possesso per l'istituzione e la gestione dell'Albo degli operatori saranno raccolti ed utilizzati dalla struttura responsabile nel rispetto della normativa vigente come dettagliato nell'Informativa allegata.

## ALLEGATO A

### DOMANDA D'ISCRIZIONE ELENCO OPERATORI ECONOMICI PEC: uniontrasportiscarl@legalmail.it

L'Operatore economico .....

con sede in ..... Via.....

P.IVA. .... CF .....

Tel. .... Fax ..... E-mail .....

PEC .....

Qui rappresentato dal Sig. ....

In qualità di LegaleRappresentante, domiciliato presso  
.....

### CHIEDE

di essere iscritto nell'Elenco degli Operatori economici di Uniontrasporti scarl, nella/e Sezione/i:

- Sezione I: Fornitori di beni
- Sezione II: Prestatori di servizi e forniture
- Sezione III: Professionisti

come dettagliato nell'allegato Elenco categorie merceologiche;

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

### DICHIARA

di non trovarsi nelle condizioni previste ostantive ai sensi del Codice dei contratti vigente, che ne impedirebbero l'iscrizione, e inoltre dichiara:

- a.** di adempiere all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- b.** di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano la ditta e cioè ragione sociale, indirizzo della sede, eventuale cessazione di attività ecc.;
- c.** comunica l'indirizzo PEC cui inviare comunicazioni:

.....

**d.** dichiara che (barrare la casella di interesse):

- l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di:

.....

per le seguenti attività:

.....

*oppure*

- che è iscritta nel seguente albo professionale:

.....

Inoltre, che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:

- numero di iscrizione .....
- data di iscrizione .....
- durata della ditta/data termine .....
- forma giuridica.....

**e.** dichiara che è regolarmente iscritta agli enti previdenziali e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:

- codice INAIL n. .... presso la Sede di .....
- Matricola INPS n. .... presso la Sede di .....
- Totale dipendenti .....
- Conto corrente dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari:  
IBAN .....

*Personae delegate ad operare sul conto:*

nome cognome..... CF .....

nome cognome..... CF .....

nome-cognome..... CF .....

**f.** che il Valore della Produzione, così come indicato nel bilancio di esercizio, degli ultimi tre anni ammonta rispettivamente:

anno ..... - Euro .....

anno ..... - Euro .....

anno ..... - Euro .....

- g.** elenco delle principali forniture e dei servizi svolti nell'ultimo triennio analoghi alle categorie merceologiche per le quali viene chiesta l'iscrizione:

Committente	Descrizione	Periodo	Importo

- h.** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Reg. UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- i.** che l'Operatore economico è iscritto regolarmente all'interno del mercato elettronico della PA (MEPA) nel/i seguente/i bando/i:

Bando di Abilitazione ..... eventuale categoria .....

Bando di Abilitazione ..... eventuale categoria .....

Bando di Abilitazione ..... eventuale categoria .....

- j.** di essere in possesso della Certificazione ISO;
- k.** Di accettare in modo incondizionato e senza riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Regolamento di Uniontrasporti.

### INOLTRE

il sottoscritto dichiara di conoscere il Regolamento di gestione dell'Albo dei fornitori per l'affidamento di servizi e forniture di Uniontrasporti, disponibile sul sito della società ([www.uniontrasporti.it](http://www.uniontrasporti.it)) e di accettarne integralmente il contenuto ed in caso di conseguimento dell'iscrizione all'Albo medesimo di osservarne la relativa disciplina;

il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati indicati nella presente domanda di iscrizione, prendendo atto che l'omessa, parziale o tardiva segnalazione darà luogo alla cancellazione dall'Albo Fornitori all'indirizzo di posta

certificata [uniontrasportiscarl@legalmail.it](mailto:uniontrasportiscarl@legalmail.it);

ai sensi del Reg. UE 2016/679 (GDPR), il sottoscritto acconsente alla raccolta ed al trattamento dei dati personali di cui Uniontrasporti verrà in possesso nel rispetto della normativa vigente.

**Data**

**FIRMA**

Allegare:

- 1) DURC regolare
- 2) elenco categorie merceologiche

## ALLEGATO B

### ALBO OPERATORI ECONOMICI CATEGORIE MERCEOLOGICHE

#### SEZIONE I – FORNITURE

##### MACROCATEGORIA

##### 1.1 ARREDI E COMPLEMENTI D'ARREDO

Categorie

- 1.1.1 Mobili e arredi per ufficio
- 1.1.2 Sedute, poltrone, divani
- 1.1.3 Apparecchi per illuminazione
- 1.1.4 Segnaletica per interni e segnaletica di sicurezza
- 1.1.5 Complementi d'arredo per interni ed esterni
- 1.1.6 Altri complementi d'arredo per interni ed esterni

##### MACROCATEGORIA

##### 1.2 APPARECCHIATURE ED ATTREZZATURE PER UFFICIO

Categorie

- 1.2.1 Prodotti editoriali e stampati (brochure, cataloghi, pannelli informativi, ecc.)
- 1.2.2 Prodotti multimediali (videoproiettori, audioguide, pannelli audiovisivi, ecc.)
- 1.2.3 Hardware e software (PC, stampanti, scanner, ecc.)
- 1.2.4 Estintori e altre attrezzature per sicurezza D.Lgs. 81/2008
- 1.2.5 Altro .....

##### MACROCATEGORIA

##### 1.3 ATTREZZATURE IMPIANTI MATERIALE DI CONSUMO E MATERIALE VARIO

Categorie

- 1.3.1 Materiale elettrico
- 1.3.2 Materiale igienico-sanitario
- 1.3.3 Materiale idraulico
- 1.3.4 Articoli di ferramenta
- 1.3.5 Materiale di cancelleria/toner/gadget
- 1.3.6 Materiale di consumo vario (specificare) .....

## SEZIONE II – SERVIZI

### MACROCATEGORIA

#### 2.1 SERVIZI VARI

- 2.2.1 Servizio di raccolta, trasporto e trattamento rifiuti
- 2.2.2 Servizi di sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/2008
- 2.2.3 Servizi di traduzione/interpretariato
- 2.2.4 Servizi informatici
- 2.2.5 Servizi editoriali
- 2.2.6 Servizi tipografici
- 2.2.7 Servizi congressuali
- 2.2.8 Servizi di comunicazione, informazione
- 2.2.9 Servizi di allestimenti
- 2.2.10 Servizi di trasporto e spedizioni
- 2.2.11 Servizi catering
- 2.2.12 Servizi di ricerca economica, sociale e affini
- 2.2.13 Studi di mercato, sondaggi, indagini telefoniche e affini
- 2.2.14 Servizi di ingegneria e progettazione
- 2.2.15 Servizi di supporto organizzativo e gestionale
- 2.2.16 Servizi assicurativi /brokeraggio

## SEZIONE III – PROFESSIONISTI

### MACROCATEGORIA

#### 3.1 ATTIVITA' PROFESSIONALE

##### Categorie

- 3.1.1 Traduzione/interpretariato
- 3.1.2 Information Communication Technology
- 3.1.3 Comunicazione
- 3.1.4 Ricerca economica, sociale e affini
- 3.1.5 Studi di mercato, sondaggi, indagini telefoniche e affini
- 3.1.6 Servizi di ingegneria e progettazione
- 3.1.7 Supporto specialistico in ambito organizzativo e gestione del personale
- 3.1.8 Supporto specialistico in ambito strategico e direzionale
- 3.1.9 Supporto specialistico in materia di acquisti e appalti
- 3.20 Supporto specialistico in materia di formazione
- 3.21 Brokeraggio assicurativo
- 3.22 Servizi professionali di consulenza del lavoro, tributario e fiscale

- 3.22 Servizi per il personale (Gestione amministrativa (rilevazione presenze) Gestione contabile (stipendi) Trasferte (agenzia di viaggio) Servizi sostitutivi della mensa (buoni pasto)

### 3.2 CONSULENTI

- 3.2.1 Consulenza legale
- 3.2.2 Consulenza contabile
- 3.2.3 Consulenza gestionale e amministrativa
- 3.2.4 Consulenza IT
- 3.2.5 Consulenza sulla privacy
- 3.2.6 Consulenza sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (91/2008)
- 3.2.7 Consulenza medico aziendale

### 3.3 SERVIZI INFORMATIVI

- 3.3.1 Sviluppo software
- 3.3.2 Assistenza tecnica, sistemistica e operativa
- 3.3.3 Manutenzione software
- 3.3.4 Sicurezza ICT

## ALLEGATO C

### INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELL'ESPLETAMENTO DI INDAGINI DI MERCATO FINALIZZATE ALL'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI (ARTT. 12, 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 – GDPR)

Con questo documento, Uniontrasporti intende fornire le informazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito, "GDPR"), in merito al trattamento dei dati personali nell'ambito della procedura in oggetto.

#### 1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è Uniontrasporti, avente sede in Roma, piazza Sallustio 21, P.IVA 08624711001, CF 08624711001 tel. 02/3658.2880 PEC: uniontrasportiscarl@legalmail.it, sito internet [www.uniontrasporti.it](http://www.uniontrasporti.it)

#### 2. DPO – Data Protection Officer / RPD – Responsabile della Protezione dei Dati

Al fine di tutelare al meglio i diritti degli interessati, nonché in ossequio al dettato normativo (art.37 del GDPR), il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (nella traduzione italiana RPD, Responsabile della protezione dei dati personali).

I dati di contatto del DPO/RPD di Uniontrasporti è l'indirizzo di posta elettronica ordinaria: [dpo@uniontrasporti.it](mailto:dpo@uniontrasporti.it).

#### 3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali vengono raccolti esclusivamente per ricevere le istanze da parte degli operatori economici, in possesso dei requisiti necessari, finalizzate all'iscrizione all'Albo fornitori di Uniontrasporti, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, ai sensi della vigente normativa sugli affidamenti di lavori, servizi e forniture (Codice degli appalti vigente).

La base giuridica di liceità del trattamento, risulta essere rinvenibile, quindi, in base all'art. 6, par. 1 del GDPR nell'obbligo legale cui è soggetta Uniontrasporti in base alla lett. c) ("il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento").

Inoltre, i dati personali possono essere utilizzati per permettere l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti nell'esercizio del pubblico potere in base alla lett. e) del GDPR ("il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento").

#### 4. Trattamento di dati relativi a condanne penali e reati

Nell'ambito delle procedure oggetto della presente informativa il Titolare non tratta dati personali relativi a condanne penali e reati.

#### 5. Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di essere iscritti nell'Albo fornitori della società.

#### 6. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e/o cartacea, con modalità informatiche e manuali che garantiscono la riservatezza e la sicurezza degli stessi. A tale scopo il trattamento dei dati è svolto applicando costantemente misure tecniche ed organizzative di sicurezza a presidio dei rischi di perdita, di usi illeciti o non corretti e di eventuali accessi non autorizzati. I dati saranno trattati da Unioncamere e dal personale appositamente autorizzato esclusivamente per le finalità richieste. Nessuna decisione che possa produrre effetti giuridici nei confronti dell'interessato sarà basata sul trattamento automatizzato dei dati che lo riguardano, né verranno effettuate attività di profilazione.

#### 7. Categorie di destinatari

I dati personali sono trattati da personale di Uniontrasporti autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato. I dati possono essere trattati, inoltre, da soggetti esterni formalmente nominati da Uniontrasporti quali Responsabili del trattamento ed appartenenti alle seguenti categorie:

- 1) società che erogano servizi di manutenzione dei sistemi informatici;
- 2) società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica;
- 3) società che svolgono servizi di gestione e manutenzione dei database del Titolare;
- 4) eventuali fornitori che svolgono prestazioni per il perseguimento dei fini di cui alla presente informativa.

I dati personali possono essere oggetto, inoltre, di comunicazione nell'ambito delle procedure di trasparenza cui Uniontrasporti è soggetta (a titolo esemplificativo diritto di accesso documentale, diritto di accesso civico, ecc.).

L'Albo fornitori, consistente in un elenco degli operatori economici iscritti e recante la relativa denominazione, è pubblicato sul profilo istituzionale di Uniontrasporti.

## 8. Periodo di conservazione

I dati oggetto del presente procedimento saranno conservati per un periodo di 10 (dieci) anni decorrenti dal termine dell'iscrizione all'Albo. Trascorso tale periodo i dati saranno avviati allo scarto, salvo che non ne sia necessaria la conservazione per altre e diverse finalità previste per espressa previsione di legge.

## 9. Diritti dell'interessato e forme di tutela

Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce all'interessato diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il DPO/RPD ai recapiti di cui ai parr. 1 e 2 della presente informativa. Tra i diritti esercitabili dall'interessato, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- ✓ il diritto di conoscere se Uniontrasporti ha in corso trattamenti di dati personali e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- ✓ il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- ✓ il diritto alla cancellazione dei dati personali;
- ✓ il diritto alla limitazione del trattamento;
- ✓ il diritto di opporsi al trattamento;
- ✓ il diritto alla portabilità dei dati personali;
- ✓ il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento, basato sul consenso, effettuato prima della revoca.

In ogni caso, ricorrendone i presupposti, l'interessato ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## ALLEGATO D

### TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI NEI CONTRATTI PUBBLICI

#### Dichiarazione (ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche)

Il dichiarante \_\_\_\_\_  
consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, si  
obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari.

In particolare, a norma dell'art.3 comma 7 della citata legge, così come modificato dal D.L.  
n. 187/2010, convertito in legge n. 217 del 2010 IL CONTO CORRENTE DEDICATO su cui  
l'Amministrazione potrà effettuare gli accrediti in esecuzione del contratto è il seguente:  
IBAN:

\_\_\_\_\_;

La/e persona/e delegata/e ad operare sullo stesso è/sono (nome cognome e codice  
fiscale):

\_\_\_\_\_

Il dichiarante si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del contratto in essere, ad  
inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità  
assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e si  
impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante.

TIMBRO E FIRMA

Lì, \_\_\_\_\_